

REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ DIN-DON GRADEC
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-02/26-05/04
URBROJ: 238-09-04-03-26-15
Gradec, 21. travnja 2026. godine

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, članka 16. Statuta Dječjeg vrtića DIN-DON Gradec i Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić (KLASA: 601-02/26-05/04, URBROJ: 238-09-04-03-26-07 od 21. travnja 2026.g.) Upravno vijeće Dječjeg vrtića DIN-DON Gradec na svojoj 63. sjednici održanoj dana 21. travnja 2026. godine objavljuje

JAVNI POZIV
ZA UPIS DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI U REDOVITI 10-SATNI
PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA DJEČJEG
VRTIĆA DIN-DON GRADEC ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.

U redovnom upisu za pedagošku godinu 2026./2027. koji će se provesti u svibnju 2026. godine, raspoloživo su sljedećim upisnim kapacitetima:

14 slobodnih mjesta

Dječji vrtić DIN-DON Gradec (dalje u tekstu: Dječji vrtić) zadržava pravo izmjene broja oglašanih slobodnih mjesta u slučaju reorganizacije u postojećim odgojno-obrazovnim skupinama.

Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić roditelj/skrbnik podnosi isključivo elektroničkim putem, putem web aplikacije *Upisi u dječje vrtiće*, od 8. svibnja 2026. do 15. svibnja 2026. godine do 12:00 sati.

Roditeljima koji nemaju mogućnost podnošenja zahtjeva elektroničkim putem, Vrtić će omogućiti predaju zahtjeva u prostorijama Vrtića uz korištenje računalne opreme i stručnu pomoć, radnim danom u vremenu od 7:00 do 15:00 sati ili prema unaprijed zatraženom/dogovorenom terminu 13. i 14. svibnja 2026. od 15:00-17:00 sati.

Roditelji koji ne posjeduju važeću vjerodajnicu za pristup sustavu e-Građani trebaju donijeti preslike dokaza o ostvarivanju dodatnih kriterija i prednosti pri upisu utvrđenih člankom 10. Pravilnika:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata
- za dijete zaposlenih roditelja – Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica); za roditelja zaposlenog u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće isprave kojom se dokazuje radni odnos (izdane u razdoblju trajanja predaje zahtjeva)
- za dijete iz jednoroditeljske obitelji – Rješenje o razvodu braka, dokaz o prestanku izvanbračne zajednice ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
- dokazi o samohranosti – rodni list, smrtni list preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja
- za dijete u udomiteljskoj obitelji ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi – Rješenje ili potvrda nadležnog tijela za socijalnu skrb
- za dijete čiji su roditelji nositelji ili članovi OPG-a – Rješenje o upisu u registar poljoprivrednika i iskaznica ili potvrda HZMO-a o radno-pravnom statusu
- za dijete iz obitelji jednog zaposlenog roditelja, a drugi je na redovnom školovanju – potvrda HZMO-a i potvrda o redovnom školovanju
- za dijete čija su oba roditelja na redovnom školovanju – potvrde o školovanju za oba roditelja
- za dijete iz obitelji s troje i više djece – rodni listovi za djecu mlađu od 18 godina, a za punoljetnu djecu i potvrda o školovanju ili potvrda Porezne uprave o visini dohotka
- za dijete roditelja koji primaju doplatu za djecu – važeće Rješenje
- za djecu s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima – nalaz i mišljenje nadležnog tijela ili potvrda liječnika

Zahtjev za upis podnose roditelji/skrbnici za djecu od navršene jedne godine života do polaska u školu, u redoviti 10-satni program.

Djeca se upisuju u vrtić i jaslice uz primjenu prednosti i bodovanja sukladno članku 10. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga.

Roditelji su dužni u aplikaciji označiti kriterije po kojima ostvaruju prednost pri upisu. Vrtić ne odgovara za nepotpuno označene kriterije. Ukoliko neki kriteriji nisu dostupni u sustavu e-Upisi, roditelji ih trebaju dostaviti putem e-maila Vrtića, s naznakom Dodatna dokumentacija za upise 2026./2027., a Povjerenstvo će bodove dodati naknadno.

Za vrijeme obrade i evaluacije zahtjeva (od 17. svibnja do 01. lipnja 2026. u 23:59) roditelji su dužni pratiti elektroničku poštu radi eventualne dostave dodatne dokumentacije, **jer izmjene u zahtjevu nakon zatvaranja sustava nisu moguće.**

Na inicijalni razgovor potrebno je dovesti dijete koje se upisuje.

Potvrdu o obavljenom liječničkom pregledu roditelj je dužan predati prije potpisivanja Ugovora.

Rješenje o upisu bit će objavljeno u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje zahtjeva, sukladno Pravilniku.

Podnositelji zahtjeva neće se pojedinačno obavještavati. Nedolazak na inicijalni razgovor, ako nije opravdan, smatrat će se odustajanjem od upisa.

Podnositelji nezadovoljni Rješenjem imaju pravo žalbe Upravnom vijeću u roku od 15 dana od objave.

Sve informacije dostupne su na mrežnoj stranici Vrtića i putem telefona radnim danom od 7:00 do 15:00 sati.

Podnošenjem Zahtjeva za upis, roditelji/skrbnici su suglasni da Dječji vrtić, kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Snježana Kalinski, bacc.oec.

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča i mrežna stranica Dječjeg vrtića DIN-DON Gradec
2. Pismohrana